



# NOTIZIE DIGITALI

PID - Punto Impresa Digitale / #09 - 07.2023

FOCUS 4.0

## LAVORO DA REMOTO: strumenti per rendere agevole il lavoro

I vantaggi derivanti dalla digitalizzazione  
dei fattori produttivi nella gestione aziendale



\*Foto di Anastasia Piastolova su Unsplash

Le tecnologie e le competenze digitali, unitamente alla riorganizzazione flessibile della gestione del lavoro e alla digitalizzazione dei processi, hanno dimostrato la loro strategicità per la gestione dell'impresa durante momenti di crisi e di incertezza.

- 💰 **Migliori performance economiche:** le imprese raggiungono performance economico-finanziarie superiori
- ⚙️ **Maggiore efficienza operativa:** l'ottimizzazione delle prestazioni di macchinari e impianti produttivi, consentendo una riduzione dei consumi e un'ottimizzazione delle scorte
- 🔧 **Continuità operativa e resilienza:** garantire la continuità delle attività aziendali anche in caso di eventi avversi

- 💡 **Agilità aziendale:** analizzare e adattarsi rapidamente alle mutevoli esigenze del mercato e alle sfide competitive
- ✈️ **Maggiore competitività:** l'e-commerce e la presenza online offrono l'opportunità di espandersi a livello internazionale e di raggiungere nuovi mercati
- 👥 **Migliora la collaborazione:** tra dipendenti, manager e partner di filiera, consentendo lo scambio di informazioni in tempo reale

### Gli strumenti per rendere più agevole il lavoro permettono di:

- 🗣️ **Comunicare con il gruppo di lavoro** creare mailing list verticali + sfruttare le chat individuali e di gruppo + meeting online
- 💬 **Comunicare con il pubblico** creare mini-siti e vetrine social verticali per prodotti, servizi e offerte + organizzare webinar + creare video informativi, promozionali e/o di supporto + dare feedback strutturando aree FAQ, risposte automatizzate e chatbot
- 📅 **Organizzare e gestire progetti** calendar per gestire meeting, appuntamenti, sale riunioni... + strumenti per il project management e monitoraggio del delivery + strumenti per il brainstorming e progettazione comune + strumenti CRM
- 🔒 **Condividere e gestire gli accessi ai documenti** creare e organizzare repository su ambienti cloud condivisi
- 📊 **Raccogliere e diffondere dati e informazioni** strumenti dashboard per la condivisione dei dati relativi al monitoraggio delle attività + strumenti per la raccolta di feedback e dati comportamentali di mercato
- ☁️ **Semplificare la produzione condivisa dei documenti** strumenti messi a disposizione dal Cloud per la creazione e gestione condivisa dei documenti

Di seguito alcuni esempi delle principali piattaforme per la condivisione del lavoro da remoto:

## GOOGLE SUITE WORKSPACE

- 31 GOOGLE CALENDAR** pianificare riunioni e attività, verificando la disponibilità dei collaboratori, aggiungendole al Calendar dell'impresa + visualizzazione e modifica su pc, tablet, smartphone + pubblicare calendari aperti al pubblico
- MEET, CHAT** creare e partecipare a riunioni in videochiamata + scrivere chat individuali o di gruppo + utilizzo su pc, tablet, smartphone + partecipare tramite eventi su Calendar o tramite inviti via email
- DOCUMENTI** di testo, xls e presentazioni, modificabili direttamente dal browser senza installare software + collaborazione e modifica diretta con altri membri + traccia delle modifiche, commenti e annotazioni
- MODULI** per la gestione dei sondaggi + analizzare i feedback dei clienti + condivisione e modifica con altri membri
- GMAIL** accedere all'archivio delle email da qualunque luogo e dispositivo anche senza connessione internet + si può avviare una videochiamata o chat con Chat e Meet + compatibile con Outlook, Apple Mail, Thunderbird
- GOOGLE DRIVE** archivio di file/video/immagini/... + collaborazione in tempo reale con altri membri + utilizzo, apportare modifiche ai file (come quelli creati con Documenti), richiede approvazioni direttamente da pc, tablet e smartphone
- KEEP** per creare, modificare, organizzare, archiviare e condividere le note, impostando sistemi di notifica



from Meta

Conversazioni individuali e videochiamate di gruppo (anche in HD) • trovare la persona giusta con cui parlare grazie all'organigramma • traduzione automatica nella conversazione • mobile app • condivisione file e foto • Integrazioni altri strumenti aziendali come Google Suite, Office 365 e Dropbox • automatizzazione delle attività con i bot • creazione gruppi tematici • sondaggi rapidi



Microsoft 365



**WORD, EXCEL, POWERPOINT** creare documenti, fogli di calcolo e presentazioni



**Exchange** posta elettronica, calendario, contatti



**Teams** ex Skype for Business, messaggistica istantanea, chiamate audio e video, riunioni e conferenze online e collaborazione sui documenti



**SharePoint** gestione e condivisione di file e documenti, creazione di siti web pubblici o aziendali



**OneDrive** archiviazione sul cloud per modificare e condividere documenti, foto e altri file + accedere a tutti i file senza occupare spazio sul PC + usare lo smartphone per digitalizzare i documenti cartacei, ricevute, biglietti da visita o note,...



**ADOBE ACROBAT DC** è un'applicazione per la gestione dei PDF. È possibile creare, modificare, firmare digitalmente e condividere documenti PDF + include anche strumenti per revisionare e commentare i documenti insieme al team



**ADOBE SIGN** è un'applicazione per la firma elettronica. Consente di inviare, firmare e monitorare i documenti in modo sicuro. È utile per accelerare i processi di approvazione



**ADOBE STOCK** è una libreria di risorse creative. Include immagini, video, illustrazioni e altri elementi multimediali. Si possono cercare e acquistare le risorse necessarie direttamente dalla piattaforma

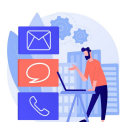


**ADOBE CREATIVE CLOUD** è una suite di applicazioni per creare contenuti digitali. include strumenti come Photoshop, Illustrator, InDesign,... strumenti utili per la progettazione grafica, l'elaborazione di immagini, video editing,...



Consente di convertire diversi tipi di file in PDF e viceversa • strumenti per modificare i PDF, come unire più PDF in uno unico, dividerli in pagine separate, estrarre solo alcune pagine, ruotarle,... • comprimere e ridurre le dimensioni dei PDF • modificare le immagini interne dei PDF • crittografare e proteggere i PDF con password • strumenti di riconoscimento del testo per convertirlo in testo digitale ricercabile • integrazione con servizi cloud, come Google Drive,...

di Giulia Bernini e Nicolò Mora



Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte

Servizio PID - Punto Impresa Digitale

[www.pno.camcom.it/digitale/pid](http://www.pno.camcom.it/digitale/pid) - [pid@pno.camcom.it](mailto:pid@pno.camcom.it)

# I servizi del PID

## INCONTRI FORMATIVI E MATERIALE INFORMATIVO

**EVENTI E SEMINARI** gratuiti e aperti a tutti, sul digitale, sul digital marketing, sulle tecnologie abilitanti e sui contributi per investimenti 4.0

**FOLLOW UP** appuntamenti individuali, suggerimenti sulle implementazioni tecnologiche strategiche da attuare

**NOTIZIE DIGITALI E GUIDE** ogni mese nuovi articoli di approfondimento con focus sul mondo 4.0 e sul marketing digitale

## ORIENTAMENTO VERSO IL NETWORK 4.0

**Portale Atlante i4.0** elenco delle strutture, del Network Nazionale Impresa 4.0, che offrono servizi e strumenti a supporto dei processi di trasformazione digitale e di innovazione tecnologica 4.0

**MENTORING** servizio gratuito di accompagnamento individuale con i *Digital Mentor*, per assistere le imprese nella digitalizzazione dei processi, nell'adozione delle tecnologie e nell'adeguamento dei modelli organizzativi verso Impresa 4.0

**WAY TO SOLUTION** per cercare esperti del settore sulla base dei bisogni aziendali, dentro una banca dati proprietaria che contiene oltre 70mila brevetti pubblicati dall'EPO

## ASSESSMENT 4.0: VALUTAZIONE DELLA MATURITÀ DIGITALE

**SELF4.0** questionario di auto valutazione con Report su livello di maturità e benchmark di settore

**ZOOM4.0** assessment guidato con Report su implementazioni e orientamenti verso network 4.0

**DIGITAL SKILL VOYAGER** questionario di autovalutazione personale con punteggio finale in hard/soft skills e attestato

## CHECKUP SICUREZZA IT: GLI ASSESSMENT SULLA CYBERSECURITY

**PID CYBER CHECK** servizio gratuito, consiste nella compilazione autonoma di un test per la prima auto-valutazione del livello di rischio di un attacco informatico al quale l'impresa potrebbe essere esposta. Il Report contiene gli eventuali rischi in cui l'azienda può imbattersi, restituendo anche una stima del danno economico derivante dai possibili attacchi

**CYBER EXPOSURE INDEX** questo assessment (costo 55€+iva) consiste in un'analisi passiva effettuata su sito web ed email con dominio aziendale. Prevede l'elaborazione di due analisi ognuna a distanza di 6 mesi, i Report riveleranno la quantità dei servizi esposti su internet, l'elenco delle vulnerabilità potenziali sfruttabili dall'esterno (già note ai cybercriminali) e le fughe di dati (data leakage) relative ad utenze e password legate all'azienda

## PROGETTO MIR: IL MATCHING TRA IMPRESE E RICERCA PUBBLICA

si focalizza sulle esigenze di innovazione delle imprese: dalla Piattaforma MIR si attiva la collaborazione con i ricercatori del CNR e dell'ENEA per individuare nuove soluzioni tecnologiche integrando la ricerca pubblica ed il sistema produttivo

## BANDI DI CONTRIBUTO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE

dettagli e modulistica per la partecipazione alle misure di contributo per l'implementazione tecnologica e digitale delle aziende

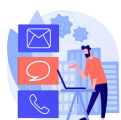
## PREMIO "TOP OF THE PID"

premia i progetti delle imprese che innovano prodotti o modelli di business grazie all'utilizzo delle tecnologie digitali. Per i vincitori sono previsti dei premi per la valorizzazione del proprio progetto

**TOP of the PID 2023**

la V edizione, candidature entro il 04/09/2023

scopri di più su: [www.pno.camcom.it/digitale/pid](http://www.pno.camcom.it/digitale/pid)



Camera di Commercio Monte Rosa Laghi Alto Piemonte  
Servizio PID - Punto Impresa Digitale  
[www.pno.camcom.it/digitale/pid](http://www.pno.camcom.it/digitale/pid) - [pid@pno.camcom.it](mailto:pid@pno.camcom.it)